

- Rilevato che il Consiglio di Amministrazione ha inoltre constatato l'opportunità di procedere ad una revisione globale dello Statuto in relazione alle mutate esigenze ed alle nuove normative in materia di assistenza pubblica.

f) Promuovere nuove attività, purché rientranti nel più ampio concetto di volontariato finalizzato all'assistenza".
e) Promuovere al proprio interno l'organizzazione tecnica ed operativa di un gruppo di protezione civile;

- Vista la deliberazione n. 13 del 9 giugno 1990, esecutiva, con la quale il Consiglio di Amministrazione dell'Ente, constatata l'attualità dello Statuto vigente, stilato nel lontano 1926, ne ha approvato uno nuovo con il quale si propone di estendere le attività anche ai seguenti nuovi settori (art. 3) "L'Ente ... omissis ... i seguenti scopi:

- a) soccorrere, trasportando alle loro abitazioni, agli ospedali, o ad altri Istituti di cura i colpiti da male, i feriti o gli ammalati;
- b) diffondere o rendere popolari le norme igieniche o profilattiche atte a preservare la salute pubblica;
- c) compiere in genere qualsiasi opera di assistenza infermieristica o di pronto soccorso sanitario;
- d) promuovere corsi di infermieristica e di assistenza al malato, denominati "Scuola Samaritana" con l'osservanza delle disposizioni legislative in materia.

- Preso atto che scopo dell'Ente, quale risultava all'art. 3 dello Statuto originario, approvato con DR del 21.2.1926 era quello di:

- Rilevato che l'IPAB "Pubblica Assistenza Volontaria - Croce Verde di Verona è stata fondata il 27 novembre 1909 su iniziativa di benemeriti cittadini, riconosciuta come Istituzione di Pubblica Assistenza e Beneficenza ed eretta in Ente Morale con Decreto Reale in data 21 febbraio 1926.

OGGETTO: IPAB "Pubblica Assistenza Volontaria - Croce Verde" di Verona. Approvazione nuovo Statuto.

N. PROT.
DATA
CROCE VERDE PUBBL. ASSIST. VERONA

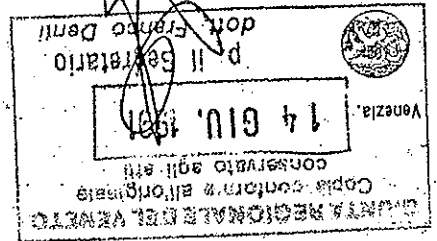
IL PRESIDENTE

564/91

05/07/1991

Regione del Veneto GIUNTA REGIONALE





13 GIU. 1991

FRMATO

Il Presidente
(dr. Gianfranco Cremonese)

Il presente Decreto sarà notificato all'Ente e pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione.
parte integrante del presente provvedimento.
1) E' approvato il nuovo statuto dell'IPAB "Pubblica Assistenza Volontaria - Croce Verde" di Verona, composto da n. 28 articoli, nel testo allegato

D E C R E T A

- Vista la LR 15 dicembre 1982, n. 55.
- Vista la Legge 17 luglio 1890, n. 6972;
- Su conforme parere del Dipartimento per i Servizi Sociali che ha attestato l'avvenuta regolare istruttoria della pratica, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale;
- Visto il parere espresso dalla Giunta Regionale nella seduta del 20.3.1991;
- Vista la nota prot. n. 355 dell'8.10.1990 con la quale il Presidente dell'IPAB "Croce Verde" di Verona ha inviato istanza per l'emissione del provvedimento regionale di approvazione del nuovo statuto e considerato che è stata allegata la documentazione di rito.
- Preso atto che il Comune di Verona, chiamato ad esprimersi sul nuovo Statuto dell'IPAB ai sensi dell'art. 62 della legge n. 6972/1890, ha espresso con deliberazione n. 2587 del 18.9.1990, esecutiva, il proprio parere favorevole.

1991 P. 1054

L'Ente provvede ai suoi scopi con le entrate patrimoniali, con le quote sociali, con le obiazioni di Enti pubblici e di privati, con i proventi della gestione nonché con donazioni ed eredita'.

ARTICOLO 4

L'Ente opera nel settore della assistenza volontaria con i seguenti scopi :
a) soccorrere i colpiti da malore, i feriti e gli ammalati trasportandoli alle loro abitazioni, agli ospedali o ad altri istituti di cura ;
b) partecipare a dittondere per rendere di comune conoscenza le norme igieniche e profilattiche ;
c) compiere in genere qualsiasi opera di assistenza sanitaria, di pronto soccorso sanitario e di trasporto ammalati ;
d) promuovere corsi di assistenza al malato, quali ad esempio la "Scuola Samaritana", con l'osservanza delle disposizioni legislative in materia ;
e) promuovere al proprio interno l'organizzazione tecnica ed operativa di un gruppo di protezione civile ;
f) promuovere nuove attivita', purché rientranti nel piu' ampio concetto di volontariato finalizzato all'assistenza.

ARTICOLO 3

L'Ente e' un'istituzione civile ed apolitica.

ARTICOLO 2

E' costituita in Verona l'Associazione Volontaria Pubblica Assistenza sotto la denominazione "CROCE VERDE". Essa, fondata il 27 Novembre 1909 su iniziativa di benemeriti cittadini e' stata riconosciuta come istituzione di pubblica assistenza e beneficenza ed eretta in Ente Morale con Decreto Reale in data 21 Febbraio 1926.

ARTICOLO 1

PUBBLICITÀ

13 GIU 1957 N° 1344

DISPOSIZIONI GENERALI Allegato al decreto

STATUTO DELLA PUBBLICA ASSISTENZA VOLONTARIA CROCE VERDE DI VERONA



carica quattro anni e potranno essere rieletti.
 dall'Assemblea dei Soci con votazioni separate; durano in
 i membri del Collegio sindacale ed il Comandante sono eletti
 Il Presidente, i membri del Consiglio di Amministrazione,
 essere scelto fra i Soci Attivi.
 Il Comandante di norma, ma non necessariamente, deve
 scelti fra i Soci Attivi.
 I componenti del Comando Militi e Dame devono essere
 tra i Soci Ordinari, Attivi e Benemeriti.
 Amministrazione e del Collegio Sindacale devono essere scelti
 Il Presidente, i componenti del Consiglio di
 Militi e Dame.
 proposta del Consiglio di Amministrazione o del Comando
 La benemerita e' riconosciuta dall'Assemblea dei Soci su
 Soci.

pure sulla decadenza dalla medesima decide l'Assemblea dei
 Sul riconoscimento della qualifica di Socio Attivo come
 dalla scadenza.
 effettuato il versamento della quota sociale entro tre mesi
 I Soci Ordinari cessano di essere tali qualora non

piu' grande sviluppo dell'Ente.
 diligenza, o per l'entita' dell'apporto abbiano concorso al
 - SOCI BENEMERITI sono coloro che, o per eccezionale

volontaristica e gratuita.
 perseguimento delle finalita' dell'Ente, in forma
 - SOCI ATTIVI sono coloro che partecipano direttamente al

annuale fissata dal Consiglio di Amministrazione.
 - SOCI ORDINARI sono coloro che corrispondono la quota

I Soci si suddividono nelle seguenti categorie :

- a) l'Assemblea dei Soci
- b) il Presidente
- c) il Consiglio di Amministrazione
- d) il Comando Militi e Dame
- e) il collegio di tre Sindaci revisori dei conti.

Sono organi dell'Ente :

A R T I C O L O 5

O R G A N I

Per il raggiungimento dei propri scopi, l'Ente puo' anche
 promuovere la costituzione di societa' o consorzi con
 capitale prevalentemente proprio e soci del settore pubblico
 e/o sociale o partecipare ad enti, consorzi o societa'.



Le Assemblee dei Soci sono ordinarie e straordinarie e possono essere convocate sia presso la sede dell'Ente che altrove. E' prevista anche la seconda convocazione, da indicarsi nell'Avviso.

L'Assemblea ordinaria deve essere convocata due volte all'anno, una entro il mese di maggio ed una entro il mese di novembre, e le assemblee straordinarie quando ne sia il caso. All'inizio dell'Assemblea si procede alla nomina, per votazione dei Soci aventi diritto, del Presidente, del Segretario dell'Assemblea nonché di tre Scrutatori.

Le Assemblee sono valide in prima convocazione quando e' presente la meta' piu' uno dei Soci, in seconda convocazione, almeno 24 ore dopo la prima, con l'intervento di un numero di Soci non inferiore al doppio di quello dei componenti il Consiglio di Amministrazione.

L'Avviso di convocazione delle Assemblee, recante l'ordine del giorno, sara' esposto in appositi Albi, istituiti presso la Sede Legale e le Sedi decentrate, almeno

ARTICOLO 7

A S S E M B L E E

Non sono eleggibili i dipendenti dell'Ente o di organismi da esso dipendenti anche se appartenenti ad una categoria di soci.

ARTICOLO 8

Le cariche sono onorarie e gratuite e non sono fra loro cumulabili.

Qualora venga meno, per qualsiasi motivo, dimissioni volontarie comprese, la maggioranza dei consiglieri eletti, si intende decaduto l'intero Consiglio di Amministrazione, e si deve, entro 30 giorni dal verificarsi del fatto, convocare l'Assemblea dei Soci per la nuova nomina.

La verifica dei requisiti e' effettuata dall'Assemblea dei Soci prima della votazione, previa istruttoria predisposta dalla Segreteria dell'Ente.

In caso di vacanza di uno o piu' posti di consigliere o sindaco la piu' prossima Assemblea dei Soci procedera' a coprire i posti vacanti per la residua durata del quadriennio.

Qualora venga meno, per qualsiasi motivo, dimissioni volontarie comprese, la maggioranza dei consiglieri eletti, si intende decaduto l'intero Consiglio di Amministrazione, e si deve, entro 30 giorni dal verificarsi del fatto, convocare l'Assemblea dei Soci per la nuova nomina.

Per essere eletti dovranno essere provvisti di specifica, documentata, competenza almeno in una delle seguenti materie: amministrativa, sanitaria, organizzativa o tecnico - patrimoniale, che dovranno essere, di norma, proporzionalmente rappresentate nel Consiglio, ovvero dovranno essere in possesso di rilevante esperienza in settori ritenuti utili per la migliore gestione ed efficienza dell'Ente.



- a) - provvede alla elezione del Presidente ;
- b) - provvede alla elezione degli altri componenti il Consiglio di Amministrazione ;
- c) - provvede alla elezione dei componenti il Collegio dei Sindaci revisori dei conti ;
- d) - provvede alla elezione del Comandante del Corpo Militi e Dame ;
- e) - provvede su proposta documentata del Presidente, allo scioglimento anticipato del Consiglio di Amministrazione nei casi di mancato funzionamento da oltre due mesi consecutivi ;
- f) - approva il Bilancio Preventivo ed il Conto Consumivo ;
- g) - delibera le modifiche dello Statuto e le eventuali modifiche dello stato giuridico dell'Ente ;
- h) - delibera la costituzione delle società o dei consorzi, approvandone l'atto costitutivo e lo statuto, nonché, la partecipazione agli enti, consorzi o società di cui al precedente art. 4 ;

A R T I C O L O 7

L'Assemblea dei Soci :

Il Presidente e' tenuto inoltre a convocare le Assemblee straordinarie su richiesta del Consiglio di Amministrazione, su richiesta scritta motivata del Comando Militi e Dame corredata del parere obbligatorio e favorevole, espresso a maggioranza, della Conferenza del Capisquadra e del Consiglio di Sede, oppure su richiesta scritta motivata di almeno un terzo dei Soci.

A R T I C O L O 8

Le Assemblee ordinarie e straordinarie sono convocate dal Presidente.

I processi verbali sono sottoscritti dal Presidente e dal Segretario dell'Assemblea.

Le deliberazioni saranno valide a maggioranza assoluta dei votanti.

Hanno diritto al voto tutti i Soci a qualunque categoria appartengano.

Non possono partecipare all'Assemblea :

- a) i Soci Ordinari che non sono in regola con il pagamento delle quote associative e quelli aventi un'anzianita' societaria inferiore a due anni.
- b) i Soci Attivi aventi un'anzianita' societaria inferiore a tre mesi.

quindici giorni prima della riunione. E' data facolta' di pubblicizzazione a mezzo avvisi murali e a mezzo stampa locale.



- i) delibera le acquisizioni e le alienazioni dei beni immobili nonche' le accettazioni delle entrate di cui all'art. 4 comma 3;
 - l) delibera sulle attivita' di cui al punto f) dell'art. 3. m) delibera su tutti gli altri oggetti attinenti alla gestione dell'Ente sottoposti al suo esame dal Consiglio di Amministrazione o dal Presidente.
 - L'Assemblea da anche pareri sulle questioni sottoposte al suo esame dal Consiglio di Amministrazione.
- A M M I N I S T R A Z I O N E**
- A R T I C O L O 10**
- L'Amministrazione e' affidata al Consiglio di Amministrazione composto di nove membri compreso il Presidente.
- Il Consiglio di Amministrazione e' presieduto dal Presidente.
- Il Consiglio di Amministrazione e' investito del piu' ampi poteri per l'amministrazione ordinaria e straordinaria dell'Ente e piu' segnatamente gli sono conferite tutte le facolta' per l'organizzazione anche su base territoriale nonche' per il funzionamento dell'Ente, che non siano riservate dal presente Statuto all'Assemblea del Soci o al Comando Militi e Dame e in particolare :
- a) procede nella prima seduta dopo la elezione alla nomina nel suo seno del Vice Presidente. Il Vice Presidente coadiuva il Presidente nel disimpegno delle sue attribuzioni ed in sua assenza o impedimento ne assume tutte le prerogative ;
 - b) dichiara la decadenza dei consiglieri assenti senza giustificato motivo per tre volte consecutive alle sedute del Consiglio ;
 - c) delibera i regolamenti interni in genere e specificatamente per il servizio di cassa, per le spese economiche, per il personale e per il Corpo Militi e Dame ;
 - d) predispone il Bilancio di Previsione da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea, corredato della relazione dei Sindaci ;
 - e) predispone il Conto Consuntivo da sottoporre all'Assemblea del Soci per l'approvazione, corredato della relazione dei Sindaci ;
 - f) propone le modificazioni dello Statuto ;
 - g) nomina, sospende e licenzia i dipendenti ;
 - h) sovrintende all'attivita' del Corpo Militi e Dame ;
 - i) nomina i rappresentanti dell'Ente negli organi statutari delle societa', consorzi o enti di cui al precedente art. 4), sentito il parere favorevole, congiunto, espresso a maggioranza, della conferenza dei Capi Squadra e dei



- a) ha la rappresentanza legale dell'Ente ;
Il Presidente ;
b) presiede il Consiglio di Amministrazione ;

ARTICOLO 12

La riunione deve avere luogo entro 15 giorni dalla richiesta. Gli avvisi di convocazione contenenti l'ordine del giorno e firmati dal Presidente, sono recapitati almeno tre giorni prima, nelle rispettive residenze anagrafiche salvo diversa indicazione da comunicarsi per iscritto all'Ente. Le deliberazioni sono valide quando siano presenti almeno cinque membri, tra i quali il Presidente od il Vice Presidente, ed abbiano ottenuto la maggioranza assoluta dei votanti. Le sedute del Consiglio non sono pubbliche. Il Presidente e il Consiglio possono invitare per chiarimenti o comunicazioni persone estranee al Consiglio stesso anche su richiesta degli interessati. Il Comandante dei Militi e Dame interviene con voto consultivo e con diritto a far inserire nel verbale le proprie dichiarazioni. Copia degli avvisi di convocazione sarà esposta nell'Albo della Sede Legale.

ARTICOLO 11

Il Consiglio si riunisce, di regola, negli uffici amministrativi dell'Ente. Esso è convocato dal Presidente, di norma, una volta al mese, può riunirsi altresì su richiesta di almeno tre Consiglieri, del Collegio dei Sindaci e del Comando Militi e Dame. Le funzioni di Segretario sono esercitate da un impiegato dell'Ente scelto dal Consiglio. In caso di assenza le funzioni vengono svolte da un membro dello stesso Consiglio designato dal Presidente.

Il Consiglio di Amministrazione per l'espletamento di alcune funzioni, nei limiti delle proprie attribuzioni, può affidare specifici incarichi ai suoi componenti ovvero al Comandante dei Militi e Dame o a singoli componenti il Comando su proposta del Comandante.

Le funzioni di Segretario sono esercitate da un impiegato dell'Ente scelto dal Consiglio. In caso di assenza le funzioni vengono svolte da un membro dello stesso Consiglio designato dal Presidente.

Il Consiglio di Amministrazione per l'espletamento di alcune funzioni, nei limiti delle proprie attribuzioni, può affidare specifici incarichi ai suoi componenti ovvero al Comandante dei Militi e Dame o a singoli componenti il Comando su proposta del Comandante.

Il Consiglio di Amministrazione per l'espletamento di alcune funzioni, nei limiti delle proprie attribuzioni, può affidare specifici incarichi ai suoi componenti ovvero al Comandante dei Militi e Dame o a singoli componenti il Comando su proposta del Comandante.

Il Consiglio di Amministrazione per l'espletamento di alcune funzioni, nei limiti delle proprie attribuzioni, può affidare specifici incarichi ai suoi componenti ovvero al Comandante dei Militi e Dame o a singoli componenti il Comando su proposta del Comandante.



E' istituito tra i Soci Attivi il Corpo Militi e Dame con lo scopo di contribuire concretamente alla realizzazione delle finalita' istituzionali.

ARTICOLO 14

CORPO MILITI E DAME

I Sindaci controllano l'andamento amministrativo dell'Ente, esaminano il bilancio preventivo ed il conto consuntivo, effettuano ispezioni trimestrali riferendone al Consiglio e presentano la loro relazione sul bilancio e sul conto consuntivo. Possono intervenire, senza diritto di voto, alle sedute del Consiglio stesso.

ARTICOLO 13

- c) rappresenta il Consiglio di Amministrazione nei rapporti con gli Enti e le autorita' locali, regionali o statali; convoca l'Assemblea dei Soci ed il Consiglio di Amministrazione con le modalita' indicate nei rispettivi articoli;
- d) sorveglia l'andamento dell'Ente, vigila che siano osservate le disposizioni statutarie e legali, cura l'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea dei Soci e del Consiglio di Amministrazione;
- e) propone all'Assemblea dei Soci lo scioglimento anticipato del Consiglio di Amministrazione, nei casi di mancato funzionamento da oltre due mesi consecutivi;
- f) adotta in caso di necessita' e di urgenza e sotto la sua responsabilita', provvedimenti di competenza del Consiglio di Amministrazione da sottoporre alla ratifica del Consiglio stesso nella sua prima seduta successiva;
- g) interviene, o delega un consigliere in sua vece, alle riunioni del Comando Militi e Dame;
- h) firma gli ordinativi di pagamento, la corrispondenza e gli atti del Consiglio di Amministrazione;
- i) esegue gli incarichi affidatigli dal Consiglio di Amministrazione;
- m) adotta le misure disciplinari inferiori alla sospensione e, nei casi di urgenza, i provvedimenti di sospensione cautelativa dal servizio del personale, fermo restando quanto previsto in materia dai Contratti Collettivi di Lavoro e formula proposte per l'adozione dei provvedimenti di sospensione e licenziamento.



Il Comandante ed i componenti del Comando dureranno in caso di mancato funzionamento dovuto a qualsiasi motivo, gli si sostituisce il Consiglio di Amministrazione.

Il Comando e' organo dell'Ente incaricato della organizzazione e gestione della attivita' del Corpo Militi e Dame.

ARTICOLO 16

Per le eventuali modifiche da apportare al Regolamento letter da seguire e' quello sopra descritto.

- richiesto solo in casi particolari ed eccezionali ;
vincolante da fornire al Comando, che deve essere materiale per le quali e' previsto il parere obbligatorio e Capisquadra e piu' precisamente la definizione delle le modalita' di funzionamento della conferenza dei per le singole Sedi di cui alla lettera precedente ;
- h) la definizione, nell'rispetto della legge in materia, di una circoscritta autonomia amministrativa e finanziaria Militi e Dame iscritti nelle rispettive Sedi ;
saranno gestite da un Consiglio di Sede da eleggersi fra i a questo aspetto sia la sede legale che le sedi decentrate f) l'organizzazione interna delle singole Sedi. Limitatamente di Verona anche con eventuali nuclei decentrati ;
e) l'organizzazione del Corpo sul territorio della Provincia disciplinari ;
d) il tipo, le modalita' e l'entita' delle sanzioni c) la disciplina per la partecipazione alle scelte ;
b) le modalita' e i requisiti di accesso al Corpo ;
aggiungere a quelle gia' sopra indicate ;
Dame e le eventuali competenze dell'Assemblea da a) le modalita' di funzionamento dell'Assemblea dei Militi e
- Il Regolamento in particolare, fra l'altro, prevedera' :

entro 60 giorni dal pervenimento della proposta.
La deliberazione di approvazione dovrà essere adottata Capisquadra ed approvata dall'Assemblea dei Militi e Dame.
Proposta del Comando sentito il parere della Conferenza del Regolamento deliberato dal Consiglio di Amministrazione, su L'attivita' del corpo e' disciplinata da apposito rappresentanza delle Sedi decentrate.
elezione del Comandante. Di questi, almeno uno, in dall'Assemblea dei Militi e Dame entro sei mesi dalla Gli altri componenti del Comando vengono eletti sensi dell'art. 5.
Il Comandante viene eletto dall'Assemblea dei Soci a membri compreso il Comandante.
A capo del Corpo vi e' il Comando composto di sette

ARTICOLO 15



carica quattro anni e potranno essere rieletti.

In caso di vacanza di uno o più posti di componente il Comando, la più prossima Assemblea dei Militi e Dame procederà a coprire i posti vacanti per la residua durata del quadriennio. Se però viene meno, per qualsiasi motivo, dimissioni volontarie comprese, la maggioranza dei componenti eletti, si intende decaduto l'intero Comando e si deve entro 30 giorni dal verificarsi del fatto, convocare l'Assemblea dei Militi e Dame per la nuova elezione.

ARTICOLO 17

Il Comando nella sua prima riunione dopo la elezione procede alla nomina del Vice - Comandante. Procede inoltre alla nomina del Segretario anche al di fuori dei propri componenti, ma in via normale, comunque fra i Militi e Dame. Il Comando si riunisce, di regola, negli uffici della Sede Legale dell'Ente.

Esso è convocato dal Comandante almeno una volta al mese; può riunirsi altresì su richiesta di almeno tre componenti, della Conferenza del Capisquadra o di almeno un Consiglio di Sede.

La riunione deve avere luogo entro 15 giorni dalla richiesta.

Gli avvisi di convocazione, contenenti l'ordine del giorno e firmati dal Comandante, sono comunicati almeno 24 ore prima della riunione ai componenti.

Le decisioni sono valide quando siano presenti almeno quattro membri, tra i quali il Comandante o il Vice Comandante, ed abbiano ottenuto la maggioranza assoluta dei votanti.

Le sedute del Comando non sono pubbliche.

Il Comandante e il Comando possono invitare per chiarimenti o comunicazioni persone estranee al Comando stesso anche su richiesta degli interessati.

Alle riunioni del Comando può intervenire il Presidente del Consiglio di Amministrazione o suo delegato.

ARTICOLO 18

Il Comandante :

- a) convoca e presiede il Comando ;
- b) partecipa alle riunioni del Consiglio di Amministrazione con voto consultivo ;
- c) rappresenta il Comando negli organismi esterni all'Ente nei quali è richiesta la presenza del Corpo Militi e Dame ;
- d) vigila che siano osservate le disposizioni regolamentari ;
- e) cura l'esecuzione delle decisioni del Comando ;
- f) mantiene i collegamenti con i responsabili delle Sedi



a) redige i verbali del Consiglio di Amministrazione e provvede sotto la sua responsabilità al regolare inoltro ai competenti Organi di Controllo nonché a curarne la pubblicità nelle forme richieste ;

ARTICOLO 22

La Segreteria dell'Ente è affidata al Segretario nominato, a seguito di pubblico concorso per titoli ed esami, dal Consiglio di Amministrazione. L'inquadramento ed i requisiti per la nomina sono determinati nella deliberazione di approvazione del Bando di Concorso, tenuto conto delle leggi e del Contratto Collettivo di Lavoro in vigore.

ARTICOLO 21

La qualità di dipendente dell'Ente è incompatibile con l'esercizio di qualsiasi professione, impiego o commercio, nonché con ogni incarico retribuito la cui accettazione non sia stata espressamente autorizzata dal Consiglio di Amministrazione.

ARTICOLO 20

Per quanto concerne l'assunzione, la classificazione, lo stato giuridico ed il trattamento economico, la disciplina, la sospensione, ed il licenziamento del personale dell'Ente, si applicano le norme dei contratti collettivi di lavoro per i dipendenti delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza attualmente in vigore, di quelli che verranno stipulati in futuro, nonché del presente Statuto.

ARTICOLO 19

P E R S O N A L E

- g) adotta in caso di necessità e urgenza provvedimenti di competenza del Comando da sottoporre alla ratifica del comando stesso nella sua prossima seduta successiva ;
- h) esegue gli incarichi affidatigli dal Comando ;
- i) convoca la Conferenza dei Capisquadra ogni qualvolta vi sia l'obbligo ovvero ne ravvisi l'opportunità ;
- l) propone all'Assemblea dei Militi e Dame lo scioglimento anticipato del Comando, nei casi di mancato funzionamento da oltre due mesi consecutivi.



Entro il 30 aprile il Consiglio di Amministrazione predispone il Conto Consuntivo della gestione conclusa il 31 dicembre precedente, corredando della relazione dei Sindaci revisori dei conti, per la successiva presentazione all'Assemblea dei Soci per l'approvazione entro il 31 maggio. 6972, si compone :

a) della Relazione Morale del Presidente del Conto Finanziario

b) del Conto Finanziario

c) dei documenti del Tesoriere a corredo del Conto.

A R T I C O L O 24

Entro il 30 settembre di ogni anno il Consiglio di Amministrazione sottopone all'approvazione dell'Assemblea il Bilancio di previsione relativo all'anno successivo, come prescritto dall'art. 20 della Legge 17 luglio 1890 n. 6972 sulle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza. Esso, dovrà determinare la previsione dell'Entrata e della Spesa nonché riportare l'avanzo o disavanzo degli esercizi precedenti.

Il progetto di Bilancio sarà approvato dal Consiglio di Amministrazione, su schema predisposto dal Segretario, con riguardo ai proventi ed alle necessità del nuovo esercizio, comparativamente ai Bilanci ed ai Conti degli esercizi precedenti.

L'esercizio finanziario coincide con l'anno solare.

A R T I C O L O 23

F I N A N Z A E C O N T A B I L I T A'

- b) sottopone al Consiglio di Amministrazione gli schemi di Bilancio di previsione e di Conto Consuntivo, con la relativa documentazione ;
- c) formula proposte per l'adozione di provvedimenti di competenza del Consiglio di Amministrazione. In particolare per tutto quanto riguarda il personale e per migliorare l'efficienza e la funzionalità dei vari servizi ;
- d) provvede sotto la sua responsabilità alle spese economiche come da apposito regolamento ;
- e) controfirma gli ordinativi di pagamento e le reversali di incasso ;
- f) esercita tutte le altre attribuzioni conferitegli dalla Legge, dal Contratto Collettivo di Lavoro, dallo Statuto, dal Consiglio di Amministrazione e dal Presidente.



ARTICOLO 25

Il Servizio di Tesoreria e cassa dell'Ente e' affidato dal Consiglio di Amministrazione a un Istituto di Credito o Consorzio di Istituti di Credito, di cui all'art. 5 del R.D. 12 marzo 1936 n. 375 e successive modificazioni, in base ad apposita convenzione.

Fermo restando, per quanto riguarda i pagamenti, l'unita' del rapporto con il cassiere, l'Ente puo' avvalersi per l'esazione dei proventi anche dei servizi di conto corrente postale o di altri Istituti bancari diversi da quello cui e' affidato il servizio di cassa, salvo l'obbligo di far affluire periodicamente sul conto di quest'ultimo le entrate riscosse.

Presso l'Ente possono essere istituiti, con apposita deliberazione del Consiglio di Amministrazione, uno o piu' servizi di cassa interni per i servizi di incasso dei proventi e delle fatture emesse e per il pagamento delle minute spese economiche.

La dotazione del cassiere interno, reintegrata durante l'esercizio, previa documentazione relativa alle somme spese e stabilita dal Consiglio di Amministrazione, Le operazioni di cassa effettuate dal cassiere interno saranno annotate in apposito registro numerato e vidimato dal Segretario.

ARTICOLO 26

Per le materie non contemplate nel presente Statuto, si osserveranno le disposizioni legislative e regolamentari vigenti e quelle che in avvenire saranno emanate per gli Enti di Assistenza e Beneficenza Pubblica.

DISPOSIZIONI FINALI

ARTICOLO 27

In caso di scioglimento dell'Ente il patrimonio sara' devoluto al Comune di Verona ovvero al Comune in cui insistono i beni di proprieta'.

DISPOSIZIONI TRANSITORIE

ARTICOLO 28

Entro quattro mesi dall'approvazione del presente Statuto verra' deliberato il Regolamento del Corpo Militi e Dame. Entro sei mesi dall'approvazione del presente Statuto saranno rinnovati il Consiglio di Amministrazione, il Comando ed il Collegio dei Sindaci Revisori del Conti. Saranno inoltre eletti e/o insediati gli organismi di nuova istituzione.



M. M. Kelly

IL DIRIGENTE CAPO DI DIVISIONE

PER COPIA COMPRESA

controllato - PREDICAZIONI

firmato VITTORIO EMANUELE

Data a Roma addì 21 febbraio 1926

mandando a chiunque spetti di osservarlo e di farlo osservare.